

Regulamin zakupu biletów i przewozu pasażerów w ramach rejsów po Wiśle w Warszawie i okolicach organizowanych przez firmę MMSafar Travels

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin dotyczy rejsów po rzece Wiśle w Warszawie i okolicach organizowanych przez firmę MMSafar Travels Dawid Niezgoda i określa zasady przewozu osób, zakupu i zwrotu Biletów oraz tryb postępowania reklamacyjnego. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnego.

2. Regulamin jest udostępniany pocztą elektroniczną wraz z ofertą oraz w trakcie rejsu na *Statku* realizującym rejs.

3. Regulamin obowiązuje od dnia 1 marca 2025 r. do odwołania.

4. W niniejszym Regulaminie użyto następujących definicji:

Organizator – firma MMSafar Travels Dawid Niezgoda, z siedzibą przy ul. Krasieńskiego 69, 05-080 Izabelin C, numer NIP 951 215 78 73, Regon 540856616.

Statek - jednostka pływająca, na której odbywają się rejsy, spełniająca wymagania prawa w zakresie żeglugi, wyposażona zgodnie z obowiązującym prawem i kierowana przez sterników posiadających uprawnienia wymagane przez przepisy prawa.

Bilet – potwierdzenie zakupu miejsca na rejsie realizowanym na *Statku*.

Klient - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która:

- a. kupuje *Bilet* lub rejs prywatny w imieniu własnym i na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby
- b. jest zainteresowana zakupem *Biletu* na rejs widokowy lub prywatny w imieniu własnym i na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby.

Pasażer - osoba, która korzysta z usług *Organizatora* na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie. Liczba dostępnych miejsc dla *Pasażerów* jest ustalana osobno w przypadku każdego rejsu.

§ 2

SPRZEDAŻ BILETÓW NA REJS

1. Informacja o aktualnych cenach *Biletów* dostępna jest na stronie www.mmsafar.pl oraz udostępniana jest za pomocą poczty elektronicznej travels@mmsafar.pl.

2. Sprzedaż *Biletów* prowadzona jest drogą elektroniczną.

3. *Klient* zgłasza zapotrzebowanie zakupu *Biletu* za pomocą systemu rezerwacyjnego na stronie www.mmsafar.pl poprzez:

- a. wybranie daty rejsu
- b. podanie liczby osób wraz z podziałem według wieku, które będą brały udział w rejsie jako *Pasażerowie*
- c. podanie danych osobowych - imię i nazwisko, numer telefonu i adres e-mail, niezbędnych do realizacji zakupu biletów, zmiany terminów i ewentualnego zwrotu/reklamacji
- d. zaakceptowanie niniejszego Regulaminu
- e. zaakceptowanie cen.

5. W ramach potwierdzenia rezerwacji *Biletów Klient* otrzymuje drogą emailową na podany w trakcie rezerwacji adres email informację odnośnie procesu płatności. *Klient* w ciągu 48 godzin od otrzymania emaila potwierdzającego rezerwację *Biletów* powinien uiścić na podany numer konta kwotę w wysokości 40% ceny całkowitej rezerwacji tytułem opłaty rezerwacyjnej. Po pomyślnym zakończeniu procesu dokonywania płatności, przy czym za datę wpłaty uznaje się datę zaksięgowania kwoty na rachunku bankowym *Organizatora*, *Klient* otrzymuje na podany adres e-mail potwierdzenie dokonanie wpłaty wraz z unikalnym numerem rezerwacji, które jest potwierdzeniem rezerwacji *Biletów* na rejs.

6. Dokonanie płatności końcowej powinno nastąpić nie później niż na 7 dni przed datą rejsu i jest jednocześnie potwierdzeniem zawarcia umowy sprzedaży *Biletu*. Jeśli płatność nie będzie poprawnie zrealizowana zamówienie/rezerwacja zostanie anulowane, przy czym za datę wpłaty uznaje się datę zaksięgowania kwoty na rachunku bankowym *Organizatora*.

7. Po pomyślnym zakończeniu procesu dokonywania płatności *Klient* otrzymuje na podany adres e-mail fakturę VAT końcową potwierdzającą zakup *Biletu*. Potwierdzenie zakupu wraz z numerem rezerwacji jest *Biletem* upoważniającym do wejścia na pokład *Statku* na zakupiony rejs.

8. W miarę wolnych miejsc *Bilety* mogą być sprzedawane bezpośrednio na *Statku*, gdzie płatności są realizowane poprzez Blik.

9. Zgodnie z punktem 3 b, liczba *Pasażerów* ma odpowiadać liczbie kupionych miejsc. Jeśli o planowanym czasie rozpoczęcia rejsu na pokładzie *Statku* będzie mniej osób niż liczba kupionych miejsc, to miejsca ponad ilość obecnych osób uznaje się za anulowane i mogą one być ponownie sprzedane innym *Klientom*.

10. Jakikolwiek inne świadczenia oprócz uczestnictwa w rejsie oferowanym przez *Organizatora*, będą świadczeniami odrębnymi i *Organizator* będzie za nie pobierał odrębne wynagrodzenie.

§ 3

SRZEDAŻ REJSÓW PRYWATNYCH

1. Rejs prywatny dotyczy wynajmu *Statku* na wyłączność wraz z opcjonalnymi świadczeniami dodatkowymi. W okresie najmu tylko osoby wyznaczone przez *Klienta* mogą przebywać na pokładzie *Statku* jako *Pasażerowie*.

2. Rezerwacja rejsów może być dokonana drogą emailową na adres travels@mmsafar.pl.

3. *Klient* otrzymuje mailem wstępną rezerwację rejsu jako potwierdzenie dostępności, na którą składa się:

- data, godzina i miejsce rozpoczęcia rejsu,
- godzina i miejsce zakończenia rejsu,
- trasa rejsu,
- zakres ewentualnych usług dodatkowych,
- całkowita cena za rejs prywatny,
- informacja o zasadach potwierdzenia rezerwacji,
- opcje form płatności.

4. *Klient* będzie zobowiązany do przesłania podpisanego przez osobę upoważnioną, uzgodnionego z *Organizatorem*, dokumentu stanowiącego zamówienie i zobowiązanie do dokonania płatności.

5. Potwierdzeniem i gwarancją rezerwacji usługi rejsu prywatnego jest zapłata przez *Klienta* części ceny w wysokości co najmniej 40% całkowitej ceny rejsu. *Klient* uiszczając zapłatę potwierdza zawarcie umowy sprzedaży usługi rejsu prywatnego.

6. Pozostała kwota ceny usługi rejsu jest opłacana na podstawie faktury VAT z 14-dniowym terminem płatności wystawionej po zrealizowanej usłudze. Za datę wpłaty uznaje się datę zaksięgowania kwoty na rachunku bankowym *Organizatora*.

§ 4

ZWROTY I ZMIANY REZERWACJI LUB BILETÓW

1. *Klientowi* przysługuje możliwość rezygnacji z *Biletu* lub rejsu prywatnego zgodnie z poniższym:

a. przy rezygnacji dokonanej na 7 dni lub mniej przed datą rejsu *Organizator* potrąca 80% ceny *Biletu* lub usługi rejsu prywatnego.

b. przy rezygnacji dokonanej na 14 dni lub mniej przed datą rejsu *Organizator*, z zastrzeżeniem pkt 1a powyżej, potrąca kwotę 40% ceny *Biletu* lub usługi rejsu prywatnego

c. przy rezygnacji dokonanej powyżej 14 dni przed datą rejsu *Organizator* zwraca całą opłaconą do tej pory kwotę.

2. *Organizator* jest zobowiązany zwrócić *Klientowi* należność za niezrealizowaną część rejsu bez jakichkolwiek potrąceń w przypadkach losowych takich jak:
- niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające żeglugę,
 - niski stan wody (poniżej 60cm w Warszawie na wodowskazie Bulwary),
 - awaria *Statku* bądź urządzeń hydrotechnicznych,
 - niska frekwencja zgodnie z § 8 pkt 6,
 - anulowanie rejsów spowodowane zamknięciem drogi wodnej przez administratora urzędowego,
 - innych wypadków losowych uniemożliwiających żeglugę *Statku*.
3. Podstawą do zwrotu jest przesłanie wniosku na adres e-mail travels@mmsafar.pl zawierającego następujące informacje:
- Imię i nazwisko *Klienta*
 - Data i godzina rejsu, którego zwrot dotyczy
 - Numer rezerwacji w przypadku rejsu biletowanego
 - E-mail i telefon podany w czasie rezerwacji.
4. O wysokości zwrotu decyduje przyczyna zwrotu oraz data wpływu wniosku.

§ 5

ZASADY ZACHOWANIA NA STATKU

- Obsługa *Statku*, podczas wejścia *Pasażerów* na pokład przeprowadza kontrolę dokumentów uprawniających do skorzystania z rejsu. W przypadku Biletów zakupionych ze zniżką, obsługa sprawdza ważny dokument uprawniający do skorzystania ze zniżek.
- Obsługa *Statku* informuje *Pasażerów* o niniejszym Regulaminie i zasadach bezpieczeństwa obowiązujących na pokładzie.
- Każdy *Pasażer*, po wejściu na pokład *Statku*, decydując się na odbycie rejsu, zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu i poleceń wydawanych przez kapitana lub załogę *Statku*.
- Podczas rejsów, na przystaniach i w miejscach cumowniczych, do których przybija *Statek*, każdy *Pasażer* musi przestrzegać zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz stosować się do poleceń wydawanych przez kapitana lub załogę *Statku*.
- Pierwszeństwo uczestnictwa w rejsach widokowych mają *Pasażerowie* posiadający zakupione bilety. Jeśli na dany rejs pozostały wolne miejsca, *Pasażerowie* mogą kupić bilet przed rejssem, na pokładzie *Statku*.
- Kapitan *Statku* ma prawo odmówić udziału w rejsie lub usunąć ze *Statku* *Pasażerów*, którzy:
 - naruszają porządek publiczny,
 - nie przestrzegają niniejszego Regulaminu,
 - wykazują oznaki wskazujące na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających,

d. w jakikolwiek inny sposób są uciążliwi lub stanowią zagrożenie dla pozostałych *Pasażerów*, załogi lub mienia *Organizatora*.

7. Każdy pełnoletni *Pasażer* lub opiekun prawny *Pasażera* małoletniego odpowiada materialnie przed *Organizatorem* za wyrządzone na mieniu *Organizatora* szkody.

8. Dzieci i osoby małoletnie przebywające na *Statku* muszą znajdować się pod opieką wyznaczonych opiekunów w liczbie jeden opiekun na nie więcej niż dwoje dzieci (osób małoletnich). Opiekę szczególną należy zapewnić dzieciom wsiadającym i wysiadającym ze *Statku* oraz przebywającym na górnym pokładzie *Statku*.

9. Za przedmioty należące do *Pasażera*, wniesione na *Statek*, które ulegną zniszczeniu lub zaginięciu (np. wpadną do wody) *Organizator* oraz załoga *Statku* nie ponoszą odpowiedzialności.

10. Na *Statku* obowiązuje zakaz wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych. W przypadku rejsów prywatnych *Organizator* może ten zakaz czasowo uchylić.

11. Palenie tytoniu dozwolone jest tylko i wyłącznie na górnym pokładzie i tylko po wyrażeniu zgody przez pozostałych *Pasażerów*, obecnych na tym pokładzie.

12. Na *Statku* obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych (po okazaniu stosownych dokumentów). W wyjątkowych sytuacjach kapitan *Statku* lub *Organizator* może udzielić jednorazowej zgody na wprowadzenie zwierzęcia.

13. Zabrania się pod karą grzywny wrzucania do wody śmieci oraz innych przedmiotów.

14. Podczas manewrów portowych, przepływania pod mostami, w trakcie ślizowania oraz dobijania i odchodzenia od przystani lub innych miejsc postoju, należy zachować szczególną ostrożność i bezwzględnie, w każdym przypadku, stosować się do poleceń kapitana *Statku*. W szczególności zabrania się wychylania, wysuwania rąk i nóg poza barierki ochronne *Statku*, co mogłoby spowodować nieszczęśliwy wypadek.

15. Po zakończeniu rejsu i dopłynięciu do przystanku końcowego, *Pasażerowie* zobowiązani są opuścić pokład *Statku*.

16. Zabronione jest przewożenie *Statkiem*:

- materiałów łatwopalnych, wybuchowych, żrących i cuchnących,
- przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu ruchu i mogących spowodować uszkodzenie *Statku*,
- bagażu innego niż typowy bagaż podręczny,
- broni z wyjątkiem osób, które pełniąc służbę publiczną zobowiązane są mieć przy sobie broń odpowiednio zabezpieczoną.

16. *Pasażer* ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie następstwa nieprzestrzegania zakazu, o którym mowa powyżej.

§ 6

RODO

1. Dane osobowe *Klienta*, tj. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu przetwarzane będą przez *Organizatora* (administrator) w następujących celach:

a. zawarcia i wykonania umowy sprzedaży. Podstawa prawna przetwarzania danych: niezbędność przetwarzania danych osobowych do wykonania Umowy, której będą Państwo stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

b. ustalenie oraz dochodzenie roszczeń wynikających z Umowy oraz obrona przed roszczeniami wynikającymi z Umowy. Podstawa prawna przetwarzania danych: uzasadniony interes Organizatora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

2. Okres przechowywania danych osobowych *Klienta* jest jednakowy dla obu celów: czas obowiązywania Umowy, a następnie przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z Umowy.

3. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże nie podanie przez *Klienta* danych osobowych może uniemożliwić lub utrudnić zawarcie lub wykonanie Umowy.

4. Odbiorcami danych mogą być:

a. osoby upoważnione przez *Organizatora* do przetwarzania danych osobowych – pracownicy i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych, aby wykonywać swoje obowiązki

b. podmioty, którym Organizator zleci wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych *Klienta* (podmioty przetwarzające): dostawcy usług IT, firmy księgowo, kancelarie prawne - w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zleconych usług.

5. *Klient* ma prawo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych w dowolnym momencie. *Klient* ma prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt z administratorem pod adresem: travels@mmsafar.pl.

§ 7

REKLAMACJE, SKARGI i WNIOSKI

1. *Pasazerowi* przysługuje prawo do złożenia reklamacji w zakresie związanym z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi przez *Organizatora*.

2. Reklamacje należy składać w terminie 7 dni od wykonania usługi.

3. Reklamacje należy składać w formie pisemnej mailowo na adres: travels@mmsafar.pl.

4. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w terminie 14 dni roboczych od daty jej doręczenia *Organizatorowi*.
5. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać: dane *Klienta* tj. imię i nazwisko/nazwa instytucji, adres mailowy, telefon kontaktowy, numer rezerwacji, datę i godzinę rejsu oraz dokładny opis reklamacji.
6. Skargi i wnioski odnośnie obsługi *Statku* i przebiegu rejsu można zgłaszać:
 - a. u kapitana *Statku*
 - b. u *Organizatora* drogą emailową na adres travels@mmsafar.pl.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Odpowiedzialność *Organizatora* ogranicza się wyłącznie na czas przewozu *Pasażera Statkiem*.
2. *Organizator* nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia mające miejsce na lądzie przed wejściem oraz po zejściu *Pasażera ze Statku*.
3. *Organizator* zastrzega sobie możliwość odwołania rejsu z powodu wypadków losowych w postaci awarii lub uszkodzenia *Statku*.
4. *Organizator* zastrzega sobie możliwość odwołania rejsu najpóźniej na 2 dni przed datą rejsu z powodu niekorzystanych warunków atmosferycznych oraz niskich stanów wody, uniemożliwiających realizację rejsu.
5. *Organizator* nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w przypadku odwołania, opóźnień lub zmiany trasy w rejsach spowodowanych złymi warunkami hydrologicznymi, atmosferycznymi i awariami silnika lub urządzeń *Statku*.
6. *Organizator* zastrzega sobie możliwość odwołania lub wstrzymania rejsu z powodu braku wystarczającej frekwencji, to jest poniżej 10 osób dla rejsów biletowanych.
7. *Pasażerowie*, którzy w dniu rejsu nie ukończyli 18 lat mogą uczestniczyć w rejsie wyłącznie za zgodą opiekunów prawnych i pod opieką osoby dorosłej.
8. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa *Pasażerów* lub załogi *Statku* kapitan ma obowiązek natychmiastowego przerwania rejsu i dopłynięcia do najbliższej przystani lub brzegu.

§ 9

INNE

1. *Organizator* przechowuje przedmioty pozostawione omyłkowo przez *Pasażera* na *Statku* przez okres 1 miesiąca, z wyjątkiem rzeczy szybko psujących się. *Organizator* zastrzega, iż w

przypadku nieodebrania pozostawionej rzeczy w wyżej wymienionym terminie, zostanie ona przekazana organizacji charytatywnej wybranej przez *Organizatora* lub zlikwidowana. Rzeczy szybko psujące się będą likwidowane niezwłocznie.

2. *Organizator* i obsługa rejsu nie ponoszą odpowiedzialności za utracone lub zniszczone mienie *Pasażerów*, o ile te straty nie wynikają z rażącego błędu *Organizatora* lub obsługi *Statku*. *Pasażerowie* powinni zabezpieczyć swoje mienie w trakcie rejsu mając na względzie charakter oraz możliwe do wystąpienia warunki (np. wypadnięcie za burtę, uderzenie, wypadnięcie telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych itp.).

3. *Pasażerowie* we własnym zakresie powinni zabezpieczyć przed utratą lub kradzieżą dokumenty, karty płatnicze oraz pieniądze. *Organizator* i obsługa nie odpowiadają za kradzież oraz jej skutki dokumentów, kart płatniczych, dokumentów oraz innych przedmiotów należących do *Pasażerów*.

4. *Pasażer* zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń *Statku* powstałych z jego winy, jak również kosztów zniszczonego, zanieczyszczonego lub uszkodzonego wyposażenia bądź osprzętu *Statku*.

5. *Pasażerowie* zobowiązani są do bezpośredniego i niezwłocznego zgłaszania wszelkich uwag, zastrzeżeń i potrzeb bezpośrednio do kapitana lub załogi *Statku*. *Organizator* dołoży wszelkich starań do polubownego wyjaśnienia i rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.

6. *Organizator* zastrzega sobie prawo zmian rozkładu rejsów, danych zawartych w ofercie i cennika.

7. Publikowane ceny usług świadczonych przez *Organizatora* zawierają podatek VAT.

8. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy:

- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r. poz. 827 ze zm.),
- ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.)

oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.